

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о конкурсе проектных инициатив**

#### **«Больше жизни»**

Настоящее положение регламентирует порядок организации и проведения конкурса проектных инициатив (далее – конкурс) для оценки возможности их реализации и масштабирования с последующей передачей на сопровождение в различные органы власти и создает равные условия для всех участников конкурса, обеспечивает единство требований и объективность оценки проектов.

### **1. Общие положения**

1. Основными задачами конкурса являются:

- выявление и анализ существующих инициатив (региональных, межрегиональных, корпоративных, молодежных, медийных, сетевых), направленных на формирование культуры здорового образа жизни.
- поддержка инициатив, содействующих формированию и продвижению приоритетов здорового образа жизни.
- обобщение и распространение лучшего опыта, практик и стандартов формирования здорового образа жизни.
- инициирование новых проектов и инициатив.

2. Конкурс направлен на развитие общественной среды, основанной на самоорганизации граждан, и проводится в целях поддержки общественных инициатив по решению проблем в сфере укрепления общественного здоровья и формирования комфортной городской среды, способствующий к привлечению граждан к систематическому занятию физической культурой.

3. Предметом конкурса является отбор лучших проектных инициатив для последующей их реализации на территории региона.

4. Номинации конкурса:

- **«Старшее поколение»** (инициативы, направленные на увеличение периода активного долголетия путем привлечения старшего поколения к занятиям физической культурой и ЗОЖ)

- **«Традиции здорового общественного питания»** (инициативы, направленные на продвижение, производство, создание продуктов питания и культуры здорового питания)

- **«Территория спорта»** (о создании общественных пространств для массовых занятий физической культурой).

- специальная номинация **«Признание»** (за поддержку конкурса). В номинации могут принять участие любые организации и ведомства, которым не безразлично экономическое процветание горнозаводской зоны и региона в целом, и которые примут активное участие в поддержке Конкурса (любая медийная и иная инфоподдержка, а также учреждение призов победителям).

5. Отбор победителей осуществляет конкурсная комиссия, состав которой формируется организаторами форума «Больше жизни».

Членами конкурсной комиссии не могут быть представители инициаторов, подавших заявку на участие в конкурсе.

### **2. Участники конкурса**

6. В конкурсе могут принимать участие (далее - инициатор):

- общественные объединения (за исключением политических партий), имеющие или не имеющие статус юридического лица;
- органы территориального общественного самоуправления, органы общественной самодеятельности по месту жительства,
- физические лица в возрасте от 18 лет, являющиеся гражданами РФ.

### **3. Основные функции организатора конкурса, конкурсной комиссии**

7. Организатор конкурса выполняет следующие функции:

- 1) публикует в средствах массовой информации сообщение о проведении конкурса, содержащее условия конкурса, критерии и порядок оценки представленных проектов, место, срок и порядок представления конкурсных материалов, а также порядок и сроки объявления результатов конкурса;
  - 2) регистрирует участников конкурса и осуществляет прием конкурсных материалов;
  - 3) проверяет конкурсные материалы на соответствие требованиям настоящего положения;
  - 4) готовит конкурсные материалы для рассмотрения конкурсной комиссией;
  - 5) оформляет и публикует сообщение о результатах конкурса;
  - 6) организует заочный и очный (финальный) тур конкурса и мероприятия по чествованию победителей.
8. Конкурсная комиссия:
- 1) рассматривает представленные конкурсные проекты;
  - 2) определяет финалистов конкурса.

### **4. Порядок приема конкурсных материалов**

9. Для участия в конкурсе Инициатор представляет до **18 августа 2019 г.**

- 1) заявку на участие в конкурсе по установленной форме (Приложение 1);
- 2) проектную инициативу (Приложение 2);

10. Инициатор может направить иные материалы, подтверждающие достигнутые успехи (рекомендательные письма законодательных, исполнительных органов власти, органов местного самоуправления, копии дипломов, полученных на конкурсах и иных мероприятиях, другие материалы).

11. Подача заявок осуществляется в электронной форме по адресу [tpmgo@gmail.com](mailto:tpmgo@gmail.com) либо на сайте форума.

12. Инициатор представляет на конкурс только одну заявку.

### **5. Порядок проведения конкурса**

13. После окончания срока приема конкурсных материалов организатор конкурса в течение 3 дней проверяет документы на соответствие требованиям настоящего положения.

Организатор конкурса отклоняет заявку Инициатора на участие в конкурсе, если представленная документация не соответствует требованиям оформления конкурсной документации в соответствии с настоящим Положением, о чем организация информируется письменно.

Организации-заявителю, представившей документацию в полном объеме в соответствии с требованиями настоящего Положения, присваивается статус участника конкурса.

14. Конкурсная комиссия в течение 5 дней рассматривает представленные конкурсные материалы и определяет участников финального тура. Конкурсная комиссия выбирает победителей конкурса, руководствуясь следующими критериями:

- актуальность проблемы, на решение которой направлен проект;
- реалистичность проекта;
- конкретность и обоснованность механизмов и средств осуществления проекта; стоимость реализации проекта;
- степень привлечения к реализации проекта различных групп населения, в том числе молодежи;
- возможность масштабирования и география распространения проекта;
- эффект проекта в долгосрочной перспективе;

- оформление проекта.

15. Представленные проекты оцениваются по 10-и балльной системе по каждому критерию. Финалистами признаются проекты, набравшие наибольшее количество баллов.

Организаторы уведомляют финалистов о выходе в финал.

16. 24.08.19 на ГЛК Солнечная долина проводится очный тур, к которому финалисты готовят презентацию заявленной инициативы. Презентация в формате РР может сопровождаться иными материалами и активностями, но не должна превышать 10 минут.

17. В рамках очного финала общественное жюри определяет победителей конкурса открытым голосованием простым большинством, оформляется протоколом.

18. Количество победителей конкурса ограничивается фондом конкурса.

19. Победителям конкурса предоставляются дипломы победителей, ценные призы и иные формы поддержки. Финалисты получают дипломы финалистов. Все Инициаторы-сертификат участия.

**ЗАЯВКА на участие  
в конкурсе проектных инициатив**

\* – заполняется если есть

**1. Общие сведения:**

<b>№</b>	<b>Название</b>	<b>Содержание</b>
1.	Название проектной инициативы	
<b>Основные сведения об организации (объединении) *:</b>		
2.	Полное название	
3.	Организационная форма	
4.	Наличие юридического лица	
5.	Ф.И.О. руководителя организации (объединения), должность	
6.	ИНН и КПП	*
7.	Юридический адрес	*
8.	Почтовый (фактический) адрес	
9.	Телефон/факс	
10.	Электронный адрес	
11.	Банковские реквизиты организации (название банка, БИК, расчетный счет, корреспондентский счет)	*
12.	Главный бухгалтер (ФИО, координаты)	*
<b>Основные сведения:</b>		
13.	Инициатор (ФИО, дата рождения, место жительства, телефон, электронный адрес)	
14.	Цель и задачи	
15.	Охват и категории участников	
16.	Ожидаемые результаты	

Дата заполнения заявки:

Инициатор:

М.П. \*

**Примерная схема описания  
Проектной инициативы (ПИ)**

Наименование;

Авторы ПИ;

Место осуществления ПИ;

Актуальность проблемы, на решение которой направлена ПИ;

Цели и задачи ПИ;

Суть ПИ и механизмы ее реализации\*;

План реализации проекта (таблица 1):

**Таблица 1**

Дата	Название мероприятия	Содержание мероприятия	Цель	Исполнители
<b>Подготовительный этап</b>				
<b>Основной этап</b>				
<b>Постпроектный этап</b>				

Перечень возможных участников ПИ и социальных партнеров с краткой характеристикой их деятельности;

Бюджет проекта, в т.ч. сведения о привлекаемых источниках в качестве софинансирования в размере не менее 30% от общей стоимости проекта (таблица 2)

**Таблица 2.**

№	Статьи расходов**	Источники финансирования		Общая сумма, руб.
		Средства бюджета с указанием возможного источника	Привлеченные средства, в т.ч. собственные	
	<b>ИТОГО:</b>			

*\*\* Объем средств, расходуемых на материальную поддержку победителей конкурса, не может превышать 5% от общей суммы стоимости ПИ*